

SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER LA COPERTURA DI POSTI DI “OPERATORE SOCIO SANITARIO” A TEMPO DETERMINATO CATEGORIA B POSIZIONE B1 CCNL 2006/2009 DEL COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI

Scadenza ore 12.00 del 23 giugno 2014

In esecuzione del Decreto del Segretario Direttore Generale n. 440 del 3 giugno 2014 è indetto avviso di selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per la copertura di posti di “operatore socio sanitario” a tempo pieno e a tempo determinato - Cat. B posizione economica B1 – CCNL 2006/2009 del Comparto Regioni ed Autonomie Locali.

Il trattamento economico attribuito ai posti messi a selezione è quello previsto dal Vigente Contratto Nazionale di lavoro del Comparto Regioni ed Autonomie Locali nonché dal contratto collettivo integrativo a livello di ente.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l’ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Titolo di studio:

licenza della scuola dell’obbligo e diploma di qualifica professionale di operatore socio sanitario rilasciato da Scuole di formazione autorizzate dalle regioni competenti, conseguito dopo non meno di un biennio di corso, o titolo equipollente rilasciato da Istituto Professionale di Stato.

Per titolo equipollente, richiamata la lettera circolare 24/7/1991 n. 19 della Regione del Veneto - Dipartimento per i Servizi Sociali, pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 9/8/1991 ed il provvedimento del Consiglio Regionale 7/3/1995 n. 1100, pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione del Veneto del 27/6/1995 n. 60, si intendono i seguenti diplomi:

- assistente all’infanzia
- assistente per comunità infantile
- dirigente di comunità
- diploma di “Cura per anziani nelle case di cura” rilasciato da Istituto nazionale insegnamento delle professioni per la cura ed il servizio, organo nazionale istituito dal Ministero delle scienze e dell’insegnamento di Olanda;
- attestato di assistente geriatrico e familiare rilasciato dalla Provincia autonoma di Bolzano.

Ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 2230 del 9 agosto 2002, sono altresì riconducibili all’attestato di qualifica di operatore socio sanitario di cui alla legge regionale del Veneto 16 agosto 2001 n.20:

- gli attestati di qualifica rilasciati dalla Regione Veneto denominati Operatore addetto all’assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all’assistenza (OTAA), a seguito di percorsi formativi anche disgiunti ma con formazione complessiva superiore a 1000 ore;
- gli attestati di qualifica Operatore addetto all’assistenza (OAA) e Operatore tecnico addetto all’assistenza (OTAA), rilasciati dalla Regione Veneto e conseguiti a seguito di percorsi formativi ricompresi tra 550 e 1000 ore.

b) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dei paesi dell’Unione Europea;

- c) godimento dei diritti politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) idoneità fisica all'impiego;
- e) i cittadini italiani soggetti all'obbligo di leva devono comprovare di essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- f) adeguata conoscenza della lingua italiana che sarà comunque accertata con la prova d'esame per coloro che non siano cittadini italiani.

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957 n. 3.

I requisiti prescritti, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti stessi comporterà l'esclusione dal concorso.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA TERMINI E MODALITA'

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice **secondo lo schema allegato**, devono essere indirizzate all'IRE - Istituzioni di Ricovero ed Educazione – S. Marco 4301 - 30124 Venezia e potranno essere presentate direttamente a questa Amministrazione - Ufficio Protocollo o inviate a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, con esclusione di qualsiasi altro mezzo. Le domande devono pervenire entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno **23 giugno 2014**.

Le domande inoltrate tramite il servizio postale si considerano prodotte in tempo utile, se spedite a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine suindicato; a tal fine la data e ora di spedizione delle domande è stabilita e comprovata dal timbro dell'ufficio postale accettante, ma dovranno comunque pervenire all'Ente non oltre i 5 giorni dalla predetta data di scadenza indicata nel bando.

Nella domanda di ammissione i candidati dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- 1) il cognome e nome (le donne coniugate indicheranno il cognome da nubile) e il codice fiscale;
- 2) la data ed il luogo di nascita;
- 3) la residenza con l'indicazione della via, del numero civico, della città, del codice di avviamento postale, della provincia e dello Stato se stranieri;
- 4) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di quella di uno Stato membro dell'Unione Europea ed adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) il godimento dei diritti politici;

- 6) il comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero, i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- 7) le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) o i procedimenti penali eventualmente pendenti a loro carico;
- 8) la posizione rivestita nei riguardi degli obblighi di leva e nei riguardi degli obblighi del servizio militare (solo per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- 9) il possesso del titolo di studio e degli altri requisiti richiesti dal presente bando;
- 10) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego; tale dichiarazione dovrà essere redatta anche se negativa;
- 11) di essere idonei al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego al quale la selezione si riferisce;
- 12) di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni e di non essere stati dichiarati decaduti da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10/1/1957, n. 3, per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 13) domicilio o recapito cui indirizzare eventuali comunicazioni con l'impegno a segnalare tempestivamente le variazioni che dovessero intervenire successivamente;
- 14) recapiti telefonici (fisso e cellulare) per le comunicazioni urgenti inerenti la procedura;
- 15) il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196/2003.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 la firma non deve essere autenticata.

La mancanza della firma costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza; il titolo di studio, qualora conseguito all'estero, dovrà essere riconosciuto equipollente al diploma italiano.

I candidati riconosciuti handicappati ai sensi della legge 5/2/1992 n. 104 dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap, riguardo l'ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove ai sensi della legge suddetta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni di recapito o da non avvenuta o tardiva informazione di variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non si terrà conto delle domande pervenute o spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento oltre i termini stabiliti dal presente bando.

Non si terrà conto delle domande che non contengano tutte le indicazioni sopra espresse circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione.

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30/6/2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati, il cui conferimento è obbligatorio per la valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura, saranno raccolti dal Servizio Gestione Risorse Umane dell'I.R.E. per le finalità della selezione ed eventualmente trattati in un momento successivo per le esigenze correlate alla costituzione e gestione del rapporto di lavoro. L'interessato, gode di tutti i diritti di accesso ai dati personali nonché degli altri diritti specificatamente previsti all'art. 7 del citato Decreto Legislativo n. 196 del 2003.

PROGRAMMA DELLE PROVE

La selezione consisterà in una prova scritta/pratica e in un colloquio, come di seguito riportato:

PROVA SCRITTA/PRATICA (che potrà essere svolta mediante somministrazione di test a risposta chiusa e aperta):

Accertamento delle competenze teoriche e pratiche relative alle mansioni di operatore socio sanitario, con particolare riguardo all'igiene della persona e dell'ambiente, al pronto soccorso, alle tecniche abilitative e riabilitative;

COLLOQUIO:

Materie di cui alla prova scritta/pratica. Accertamento delle motivazioni e attitudini.

DIARIO DELLE PROVE

Il diario delle prove con l'indicazione del giorno, del mese e del luogo in cui le stesse si svolgeranno, sarà comunicato ai candidati telefonicamente o telegraficamente con 7 giorni di anticipo. **E' opportuno a tal proposito inserire nella domanda il numero di telefono fisso e mobile.**

Durante lo svolgimento della prova scritta i candidati non potranno consultare appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie e dizionari.

I candidati che non si presenteranno alle prove suddette saranno dichiarati rinunciatari.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per la prova scritta/pratica il punteggio massimo è di 50/50 (punteggio minimo punti 35/50).

Per la prova orale il punteggio massimo è di 50/50 (punteggio minimo punti 35/50).

Sono attribuiti punti limitatamente ai titoli di servizio fino al massimo di punti 10 (1 punto per ogni anno di servizio in attività equivalenti).

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda dovranno essere allegati, **pena l'esclusione dalla selezione**, i seguenti documenti:

- a)* diploma di licenza della scuola dell'obbligo e diploma di qualifica professionale di addetto all'assistenza o titolo equipollente;
- c)* tutte le certificazioni relative ai titoli che i candidati ritengono opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria.

* La documentazione di cui ai punti b) e c) dovrà essere prodotta in originale o in copia autenticata anche con le modalità previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

I candidati potranno presentare tutte le certificazioni che ritengano utili agli effetti della valutazione di merito e della formazione della graduatoria (in particolare i titoli di servizio devono essere certificati direttamente dal datore di lavoro).

Nel caso il candidato intenda ricorrere alla dichiarazione sostitutiva si invita a riportare la seguente dicitura:

“Il/la sottoscritto/a _____, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa ex D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, per le dichiarazioni mendaci, dichiara la conformità all'originale dei seguenti documenti:

La dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto alla ricezione, ovvero, nell'ipotesi di trasmissione della domanda a mezzo del servizio postale, deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

Ai sensi della legge 23/8/1988 n. 370 la documentazione di cui sopra non è soggetta all'imposta di bollo.

APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La nomina degli idonei sarà fatta sulla base della graduatoria di merito formulata dall'apposita commissione giudicatrice, è formata secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva ottenuta dai candidati che sarà determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli di servizio, la votazione conseguita nella prova scritta e quella conseguita nella prova orale, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze previste dalla legislazione vigente.

La graduatoria di merito è approvata con decreto del Segretario Direttore Generale.

La graduatoria potrà essere utilizzata per le necessità temporanee relative alla figura di operatore socio sanitario.

NORME FINALI E DI RINVIO

L'Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, revocare o riaprire i termini della presente selezione, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità, dandone tempestiva comunicazione agli interessati.

Per qualunque chiarimento gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane. (tel. 041 5217538 - 041 5217494).

Venezia 5 giugno 2014

IL SEGRETARIO DIRETTORE GENERALE
F.to Dott. Lupo Nardi